

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA VOCALES DE GADs PARROQU

Datos generales:

Nombre de la autoridad	SEGUNDO TOMAS AVILA
No. de cédula	0702510060

Domicilio:

Provincia	EL ORO
Cantón	MACHALA
Parroquia	EL RETIRO
Dirección	SITIO BUENA ESPERANZA
Correo electrónico	stavilaf@gmail.com
Teléfonos	0993804190

Institución en la que ejerce la Dignidad:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
---	-----------------------------------

Dignidad que ejerce:	
----------------------	--

Ámbito de representación de la Dignidad. Marque con una x el ámbito de representación que le corresponda.	Exterior
	Nacional
	Provincial
	Distrito Metropolitano
	Cantonal
	Parroquial ☒

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Período de gestión del cual rinde cuentas:	2025
Fecha de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	29/5/2026
Lugar de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	SALON DEL GAD PARROQUIAL

Plan de trabajo presentado al CNE para las autoridades de elección popular.

Plan de trabajo planteados formalmente al CNE.	Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo
Generación de propuestas políticas públicas que favorezcan a la inversión destinada a la construcción, remodelación y equipamiento de espacios públicos y de inclusion	NINGUNA	NINGUNA
Promover el acompañamiento técnico en las tareas agropecuarias	ninguna	ninguna
Actualización integral del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la Juna Parroquial con sujeción al Plan Nacional de Desarrollo y agenda 2030	Se realizo el informe de Evaluacion del PDYOT de la Parroquia	Dar cumplimiento a las directices emitias según resolucio SS-SE-09-05-2025

Monitoreo, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas sobre las metas establecidas en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento territorial Plan Anual y otros instrumentos de gestión de la junta parroquial de acuerdo a la norma vigente	Todos los años se presenta el Informe de Rendición de Cuentas a la ciudadanía mediante Asamblea en la cual se da a conocer sobre las actividades y las obras que se han ejecutado así como también el informe económico	Lograr que la ciudadanía se involucre, se empodere y sepan cuales son las acciones que se llevan a cabo en la Institución
Presentación de propuestas para la ejecución de estudios de obras viales priorizadas para la parroquia	Gestionar ante el GAD Provincial de El Oro el mejoramiento de vías de los diferentes sitios	Mejoramiento de un tramo de una vía del Sitio El Recreo mediante el GAD Provincial de El Oro
Promover el desarrollo productivo de las organizaciones comunitarias	ninguna	ninguna
Gestionar y colaboración con los actores pertinentes de la seguridad ciudadana de la parroquia.	ninguna	ninguna

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES, ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS A SU CARGO	RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS.
a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural	Asistir a cada una de las reuniones ordinarias y extraordinarias convocadas por el ejecutivo y aprobar con voz y voto cada una de las resoluciones	Asistir a cada una de las reuniones ordinarias y extraordinarias convocadas por el ejecutivo y aprobar con voz y voto cada una de las resoluciones
b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural	ninguna	ninguna

c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designen la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación	Asistir en representación del Sr. Presidente a las diferentes delegaciones que me han sido encomendadas	Asistir en representación del Sr. Presidente a las diferentes delegaciones que me han sido encomendadas
d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con el COOTAD y la ley	Se ha realizado seguimiento a cada decisión tomada por el ejecutivo y que implica invertir recursos publicos	Transparentar lo que realiza el ejecutivo y que la ciudadanía tenga información veraz y oportuna
e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural	Asistir en representación del Sr. Presidente Manuel Torres Matamoros a las diferentes delegaciones asignadas	Asistir en representación del Sr. Presidente Manuel Torres Matamoros a las diferentes delegaciones asignadas

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	SI	NO
Tributarias		X

POLITICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS
NINGUNA	NINGUNA

han sido implementados en el ejercicio de su dignidad:

Mecanismos de participación ciudadana implementados en el ejercicio de su dignidad	Marque con una X los mecanismos implementados	Medios de verificación
Asamblea Local		
Audiencia pública		
Cabildo popular		
Consejo de planificación local	X	https://elretiro.gob.ec/tur
Otros		

RENDICIÓN DE CUENTAS

Se refiere al proceso de rendición de cuentas que han implementado en el ejercicio de su dignidad:

El 30 de mayo de 2025 en las Instalaciones del GAD Parroquial de El Retiro se llevo a cabo el Proceso de Rendicion del año 2025, con la Asamblea Local Ciudadana quienes realizaron el trabajo de apoyo y coordinacion para que el proceso se lleve de acuerdo a lo planificado donde se expuso las acciones tomadas y los trabajos realizados en mi calidad de vocal

Principales aportes ciudadanos recibidos en el proceso de Rendición de Cuentas:

NO EXISTIERO

IALES

/ILA FAREZ
6

.
)
ERANZA
[.com](#)
0

.IZADO PARROQUIAL RURAL

Observaciones
NINGUNA
ninguna
ninguna

ninguna
ninguna
ninguna
ninguna

OBSERVACIONES	
ninguna	
ninguna	

ninguna
ninguna
ninguna

MEDIOS DE VERIFICACIÓN

